

Утверждено приказом
от 01.09.2021г. № 241-2(О)

**Порядок
посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
которые проводятся в МАОУ «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» и не
предусмотрены учебным планом**

С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 01.09.2021г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол № 1 от 01.09.2021г.

г. Н. Новгород
2021г

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок посещения обучающимися и порядок проведения, мероприятий муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» (далее -Школа), не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее -мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, интеллектуальные мероприятия, праздники, спортивные соревнования, концерты и пр. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе.

1.3. При проведении мероприятий Школа обязана соблюдать права обучающихся и их родителей (законных представителей), установленные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе в порядке, установленном настоящим Положением. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 1, часть 3 статья 28 и пункт 4 статья 34). Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.6. Положение о порядке проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом Школы утверждается приказом директора.

1.7. Положение распространяется на работу всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото-и видеосъемке, теле-или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Школы использовать полученные фото-, видеоматериалы и аудиозаписи со своим присутствием для иллюстрации деятельности школы на различных информационных ресурсах сети Интернет.

1.10 В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. Проведение мероприятий, не предусмотренных учебным планом Школы, предусматривает обязательное уведомление директора о проведении мероприятия не менее чем за три недели, предшествующих дню проведения мероприятия. В проведении мероприятия может быть отказано в случае проведения в этот день мероприятий, предусмотренных общешкольным планом мероприятий.

2.2. При проведении общешкольного мероприятия обучающиеся Школы должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

2.3. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие.

2.4. При проведении мероприятия, не предусмотренного учебным планом Школы, классный руководитель не должен оставлять детей без внимания. Классный руководитель отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.

2.5. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.

2.6. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 20.00.

2.7. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

2.8. Бесконтрольное хождение по территории Школы во время проведения мероприятия запрещается.

3.Посетители мероприятий

3.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители обучающихся);
- работники Школы;
- сторонние физические лица (приглашенные в качестве участников, гостей);

4.Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проводение фото-и видеосъемки, аудиозаписи.

4.2. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту;

-выполнять требования ответственных лиц;
-незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
-при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Посетителям мероприятий запрещается:

-принести с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
-принести с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
-вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
-куриль в помещениях и на территории Школы;
-приводить и приносить с собой животных;
-проникать в служебные и производственные помещения Школы, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
-забираться на ограждения, парапеты, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
-совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Школы;
-наносить любые надписи в здании Школы, а также на прилегающих к Школе тротуарных дорожках и на внешних стенах Школы;
-использовать площади Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того связано ли это с получением дохода или нет;
-осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни оскорбляющую посетителей, работников школы;

4.4. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Школе.

4.5. Посетители, причинившие Школе ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Правила и обязанности организаторов (ответственных лиц) мероприятия

5.1. Организаторы обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.2. Организаторы могут устанавливать:

возрастные ограничения на посещение мероприятия;

- посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;
- право на ведение обучающимися во время мероприятий фото -и видеосъемки с согласия участников мероприятия;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

5.3. Организаторы имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила

6.Порядок посещения мероприятий

6.1.Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

6.2.Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

6.3.Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

6.4.Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация Школы оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

6.5.Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам с признаками алкогольного или наркотического опьянения, наличие которых определяют ответственные лица.

7.Порядок проведения выездных мероприятий

7.1.Выездные мероприятия, выходы с обучающимися должны проводиться в соответствии Положением об организации экскурсий, походов, выходов в музеи города, театры, кинотеатры с учащимися МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко».