

Принято на Педагогическом совете
МАОУ «Школа №14 им. В.Г.Короленко»
протокол.№ 5 от 31.03.2025г.

Утверждено:
директор МАОУ «Школа №14
им.В.Г.Короленко»
 Кравец М.М.
Приказ от 04.04.2025г. № 181-2(О)



**Отчет о результатах самообследования
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа №14 им. В.Г. Короленко»
за 2024 год**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа №14 им. В.Г. Короленко»
Сокращенное наименование	МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко»
Основные виды деятельности	<ul style="list-style-type: none">• реализация образовательных программ начального общего образования;• реализация образовательных программ основного общего образования;• реализация образовательных программ среднего общего образования.
Иные виды деятельности	<ul style="list-style-type: none">• реализация дополнительных общеобразовательных программ;• осуществление хозяйственной деятельности, направленной на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания;• передача в безвозмездное пользование объектов собственности, закрепленных за учреждением• осуществление приносящей доход деятельности;• предоставление отдыха детям в каникулярное время;• организация и осуществление мероприятий по работе с детьми.
Директор	Кравец Мария Михайловна (Назначена Постановлением администрации города Нижний Новгород от 22.07.2011 № 2922 «О назначении Кравец М.М.»)
Юридический адрес	603000, г. Нижний Новгород, пер. Холодный, дом 15А
Фактический адрес	603000, г. Нижний Новгород, пер. Холодный, дом 15А
Телефон, факс	(831) 4333793
Официальный сайт	http://школа14-короленко.рф/
Адрес электронной почты	s14_nn@mail.52gov.ru
Учредитель	Учредителем и собственником имущества МАОУ «Школа №14 им.

	В.Г. Короленко» является муниципальное образование городской округ «город Нижний Новгород». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода. Полномочия собственника имущества от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет комитет по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода.
Дата создания	27 августа 1996 года
Лицензия на право оказывать образовательные услуги	№ 201/16 от 16 сентября 2021 года. Выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, срок действия – бессрочно.
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 2841 от 08 декабря 2016 года. Выдана Министерством образования Нижегородской области, срок действия – бессрочно.
Режим и график работы	Понедельник-пятница: 7:30 -18:30 Суббота: 7:30 -16:00 Выходной день: воскресенье

II. Оценка системы управления организацией

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ и Уставом МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноты используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществление руководства образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативно - правовыми актами, уставом образовательного учреждения
Наблюдательный совет	Рассмотрение: 1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения; 2) предложений Учредителя или директора Учреждения о

	<p>создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;</p> <p>3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;</p> <p>4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</p> <p>5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;</p> <p>6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</p> <p>7) по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;</p> <p>8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;</p> <p>9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;</p> <p>10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;</p> <p>11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;</p> <p>12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.</p>
Общее собрание работников	обсуждение и принятие локальных актов Учреждения,

	<p>регламентирующих трудовые отношения Учреждения с работниками;</p> <p>обсуждение и принятие локальных актов Учреждения по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;</p> <p>обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;</p> <p>обсуждение и принятие Коллективного договора;</p> <p>рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;</p> <p>иные вопросы жизнедеятельности Учреждения.</p>
Педагогический совет	<p>принимает основную образовательную программу Учреждения и изменения и дополнения к ней;</p> <p>принимает локальные нормативные акты Учреждения в пределах своей компетенции;</p> <p>анализирует результаты педагогической деятельности Учреждения за определенный период;</p> <p>организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;</p> <p>рассматривает вопросы о представлении педагогических работников Учреждения к награждению Почетными грамотами, правительственными наградами, почетными званиями и знаками отличия;</p> <p>определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями;</p> <p>заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов по представлению заместителей директора;</p> <p>определяет содержание, методы и направления образовательной деятельности и способы их реализации;</p> <p>определяет порядок и формы проведения промежуточной аттестации;</p>

	<p>определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий;</p> <p>решает вопросы о введении профилей обучения;</p> <p>принимает решение о допуске обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего к государственной итоговой аттестации;</p> <p>принимает решение об отчислении обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдачи им аттестатов о получении основного общего образования, среднего общего образования;</p> <p>принимает решение о награждении обучающихся, завершивших обучение по программам основного общего и среднего общего образования похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о награждении учащихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»;</p> <p>принимает решение о награждении медалью «За особые успехи в учении» лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования;</p> <p>принимает решение о переводе учащихся в следующий класс (в том числе условно);</p> <p>рассматривает вопрос по усмотрению родителей (законных представителей) о повторном обучении обучающихся, обучении обучающихся по адаптированным образовательным программам (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии), обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность;</p> <p>принимает решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся достигшего возраста пятнадцати лет, в случае невыполнения обучающимся учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>организацию в виде отчисления;</p> <p>принимает решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления Учреждения в виде замечания, выговор, отчисление;</p> <p>содействует социальной защите обучающихся при рассмотрении в государственных и общественных органах вопросов, затрагивающих интересы обучающихся.</p> <p>принимает отчет о результатах самообследования;</p> <p>рассматривает иные вопросы организации образовательной деятельности.</p>
Совет родителей	<p>Принимает активное участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в воспитании у учащихся, уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим; • повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся; • проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений; • привлечении родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися; • подготовке школы к новому учебному году. <p>Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.</p>

	<p>Оказывает помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования; • классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни; • руководству школы в организации и проведении родительских собраний. <p>Контролирует совместно с руководством школы организацию и качество питания, медицинского обслуживания учащихся.</p> <p>Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес руководства школы.</p> <p>Вносит предложения на рассмотрение руководства школы по вопросам организации образовательной деятельности, режима работы школы, организации внеурочной деятельности, платных образовательных услуг и другим вопросам, затрагивающих интересы учащихся или самих родителей (законных представителей).</p> <p>Вносит предложения по формированию учебного плана школы в части, формируемой участниками образовательных отношений.</p> <p>Координирует деятельность родительских комитетов классов.</p> <p>Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.</p>
Совет обучающихся	<p>участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;</p> <p>подготовка и внесение предложений в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке</p>

	<p>расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;</p> <p>выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;</p> <p>выражение обязательного к учету мнения при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;</p> <p>участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;</p> <p>участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;</p> <p>участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>запрос и получение в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимой для деятельности Совета обучающихся информацию;</p> <p>внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;</p> <p>использование в установленном порядке информации, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;</p> <p>информирование обучающихся о деятельности Учреждения;</p> <p>рассмотрение обращений, поступивших в Совет обучающихся Учреждения.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Информационно-аналитическая деятельность администрации Школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности Школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности и обучающимся, планами и анализами работы.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательной деятельностью: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Предметами ВСОКО являются:

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Качество организации и осуществления образовательной деятельности:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков, занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);

- удовлетворенность обучающихся и родителей уроками и условиями в образовательной организации.

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательной организации;
- использование социальной сферы своего района;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (наблюдательный совет, педагогический совет, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации).

По итогам оценки составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения.

Представленная структура управления Школой обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования на основе сохранения его фундаментальности в соответствии индикаторам качества муниципальных услуг по программам начального, основного, среднего общего образования.

В качестве общественных организаций в школе действуют классные родительские комитеты, Совет родителей, Совет обучающихся. Они объединяют усилия семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют созданию оптимальных условий для организации образовательной деятельности, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе была организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего

образования, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов –на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов –на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО). В 2024 году школа при организации образовательной деятельности в 1-11 классах использовала федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом минпросвещения от 18.05.2023 №372 (с изменениями) (далее-ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом минпросвещения от 18.05.2023 №370 (с изменениями) (далее-ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом минпросвещения от 18.05.2023 №371 (с изменениями) (далее-ФОП СОО). Были разработаны и утверждены к 01.09.2024г. ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. При разработке ООП были непосредственно использованы:

- ✓ федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», Труд (технология) - для ООП НОО;
- ✓ федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины», Труд (технология) - для ООП ООО;
- ✓ федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» - для ООП СОО;
- ✓ программы формирования универсальных учебных действий;
- ✓ федеральные рабочие программы воспитания;
- ✓ федеральные учебные планы;

✓ федеральные календарные планы воспитательной работы.

На уровне среднего общего образования открыты три профильных класса и один универсальный:

- 10Б гуманитарный профиль (с углубленным изучением английского языка и обществознания);
- 11 А информационно-технологический профиль (с углубленным изучением математики и информатики);
- 11 Б Социально-экономический профиль (с углубленным изучением математики и обществознания);
- 10 А Универсальный профиль (с углубленным изучением английского языка и математики)

В МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» обучалось 585 человек в 22 классах, из них:

	Проектная мощность школы	На 31.12.2024
Всего классов/в них учащихся	474 человека	22/585
1-4 классы		8/201
5-9 классы		10/291
10-11 классы		4/93

Средняя наполняемость классов – 26,6

Школа работает в рамках классно-урочной системы. Образовательная деятельность была организована в 2 смены: 1-2,3А,4Б, 5-11 классы обучались в 1 смену, 3Б,4А обучались во 2-ю смену, в режиме пятидневной учебной недели.

Обучение в МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» осуществлялось в очной форме. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья не могли посещать образовательное учреждение, МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» организовывала обучение обучающихся на дому по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством.

Язык обучения – русский.

Успеваемость

Успеваемость составляет – 100%, а качество обученности – 56,6%.

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников

Школьный этап ВсОШ проходил в период с 24 сентября по 25 октября 2024 года среди учащихся 5-11 классов по 16 учебным предметам: биология, география, право, русский язык, экономика, информатика, математика, английский язык, история, физика, астрономия, литература, химия, обществознание, технология, МХК, а также для обучающихся 4-х классов по предметам русский язык и математика. По шести предметам (физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика) на технологической платформе Образовательного центра «Сириус».

В таблице 1 представлено количество участников и результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024 году.

Таблица 1.

Количество участников школьного этапа Олимпиады по 5-11 классам

Учебный год	Всего учащихся-участников школьного этапа олимпиады 5-11 классов (с учетом участия в олимпиаде более, чем по одному предмету)	Всего участников олимпиады 5-11 классов в (человек)	Всего победителей	Всего призеров	% качества участия в школьном этапе
2024-2025	548	148	46	50	65%

Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников

Таблица 2. Результаты муниципального этапа ВсОШ 2024год

Общеобразовательные предметы	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Русский язык	1	3

Английский язык	1	2
Итальянский язык	1	0
Литература	1	1
Обществознание	3	4
Биология	1	1
ВСЕГО	2	20

Результаты участия региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2024 году

	количество	Предметы
Победители	2	Право, Обществознание
Призеры	3	МХК, Русский язык, Обществознание

Для участия в муниципальной (районной) конференции НОУ «Эврика-54» были направлены победители школьного этапа в количестве 32 человек (обучающиеся 8-11 классов).

**Итоги работы школы
в 54-ой районной конференции НОУ**

Дипломы 1 степени	Дипломы 2 степени	Дипломы 3 степени	Количество участников	Количество дипломов
4	10	8	23	22

Результаты участия в региональном этапе городской конференции НОУ «ЭВРИКА-54»

Дипломы 1 степени	Дипломы 2 степени	Дипломы 3 степени
2	2	-

Результаты участия в городской научно-исследовательской конференция «Первые шаги в науку» в рамках городского научного общества учащихся «Эврика».

Муниципальный этап

Дипломы 1 степени	Дипломы 2 степени	Дипломы 3 степени
2	3	-

Городской этап

Дипломы 1 степени	Дипломы 2 степени	Дипломы 3 степени
1	1	-

Результаты ГИА -11:

Средний балл участия выпускников 11-х классов в едином государственном экзамене в 2024г.

п/п	Предмет	2023
1	Русский язык	69,00
2	Математика профильная	60,61
3	Математика базовая	4

4	Биология	63,60
5	История	50,00
6	Химия	67,00
7	Обществознание	59,37
8	География	-
9	Физика	53,75
10	Английский язык	63,44
11	Литература	62,66
	Информатика и ИКТ	48,33

В 2024 учебном году в МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» все выпускники 11 класса (27 человек) и 3 обучающихся в форме семейного образования были допущены к государственной итоговой аттестации. Все обучающиеся прошли процедуру ЕГЭ. Получили аттестат о среднем общем образовании 30 выпускников, из них 5 получили аттестат о среднем общем образовании с отличием, трое медаль «За успехи в учении I степени» и двое медаль «За успехи в учении II степени».

По основным предметам выпускники школы показали хорошие результаты освоения программы средней школы.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса показал, что выпускники получают базовые знания, достаточные для поступления в ВУЗы, но некоторым из них не хватает баллов, чтобы стать претендентом на бюджетные места при поступлении.

Наилучшие результаты 2024 года по русскому языку – 97б. – 1 чел., 91б.-2 чел., 89б. – 1 чел., 81б. – 3 чел. По математике (профильный уровень) - 84б. – 1чел., 82б-1чел., 80б. – 1 чел. По английскому языку 90б. – 1чел. 80б. – 1чел. По биологии 81б. – 1 чел. По химии – 82б.-1 чел. По истории 87б. – 1чел., по обществознанию 83б. – 1чел. Выпускники, получившие аттестат с отличием и медаль «За успехи в учении» подтвердили свой уровень результатами экзаменов, как по основным предметам, так и по выбору в форме ЕГЭ. Восемь человек по результатам трех экзаменов получили более 220 баллов.

2024 учебном году окончили школу и получили аттестат об основном общем образовании 58 обучающихся 9 класса и 2 обучающихся в форме семейного образования. Все обучающиеся получили «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку и были допущены к государственной итоговой аттестации.

Все выпускники 9 класса проходили государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ.

На «4» и «5» окончили школу 18 человек (30%). Из них 3 человека получили аттестат об основном общем образовании с отличием.

Результаты проведения ОГЭ

по образовательным программам основного общего образования

выпускников 9 класса в 2024 учебном году

Предмет	Участвовало в экзамене (чел.)	Из них получили оценки (чел.)				Из участников экзамена (чел.)			Средняя оценка	Процент успеваемости	Процент качества
		«5»	«4»	«3»	«2»	подтвердили годовую	Выше годовой	ниже годовой			
Русский язык	60	9	30	21	0	26	10	24	3,76	100	63,38
Математика	60	1	29	30	0	34	10	16	3,46	100	48,36
Обществознание	17	4	7	6	0	8	7	2	3,88	100	64,71
Физика	8	0	4	4	0	6	1	1	3,50	100	50
Информатика и ИКТ	31	3	12	16	0	8	0	21	3,54	100	45,18
География	30	6	17	7	0	20	7	3	3,9	100	76,68
Английский язык	16	6	5	5	0	5	4	7	4,06	100	68,75
Немецкий язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Французский язык	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Литература	2	1	1	0	0	2	0	0	4,50	100	100
История	1	0	1	0	0	0	0	1	4	100	100
Химия	5	3	1	1	0	3	1	1	4,4	100	80
Биология	10	1	5	4	0	7	0	3	3,75	100	60

Анализ результатов ГИА выпускников основной школы позволил выявить причины, объясняющие несоответствие ожидаемых результатов полученным. В условиях обычной общеобразовательной школы имеются проблемы, связанные с низким уровнем мотивации определенной группы учащихся.

В настоящее время большая роль в формировании ответственного отношения к экзамену, к самостоятельной подготовке выпускника принадлежит родителям. Кроме того, наиболее мотивированные выпускники, требуют от учителей особого внимания, более глубокой подготовки. Это положительно влияет не только на индивидуальный результат обучающегося, но и способствует повышению профессионального уровня учителя в плане подготовки своих учеников к ГИА, особенно в условиях, когда каждый год вносятся изменения в содержание экзаменационных материалов, меняются требования к выполнению заданий, критерии оценки. Руководство школы в рекомендациях для учителей предметников, указывает на такой фактор в работе учителя, как готовность принять новые формы, вникнуть в содержание заданий, требований к их выполнению, усвоение критериев оценивания. Это должно стать неотъемлемой частью самостоятельного профессионального, компетентного подхода к своей педагогической деятельности.

Поступление выпускников в учреждения профессионального образования

Информация о продолжении образования выпускников 11-х классов **2024уч.год**

Класс	Кол-во выпускников	Поступили в						Другое			
		ВУЗ			СПО			Трудоустройство	Армия	Не поступали	итого
		бюджет	платно	Итого	бюджет	платно	Итого				
11А	27	17	6	23	4	0	4	0	0	0	0

Из 27 выпускников в ВУЗы поступили 23 человека, что составило 85%. Из них на бюджетные места поступили 17 человек, что составило 56%.

Информация о продолжении образования выпускников 9 класса 2024 года

Класс	Кол-во выпускников	Продолжили обучение в школе	Продолжили обучение в других школах	Поступили в СПО
9А	28	18	3	7
9Б	30	20	1	9
Итого:	58	38	2	16

Из 60 выпускников 9-х классов продолжили обучение в 10-м классе нашей школы – 38 человека. Продолжили обучение в СПО – 25 выпускников.

Учащиеся, поступившие в СПО, заранее и осознанно подходили к выбору продолжения образования именно по этому пути, многие из них посещали дополнительные курсы в техникумах. Для многих – этот выбор, прежде всего, обусловлен конкретными задачами по получению специальности. Таким образом, можно сделать вывод, что все выпускники 9-го класса выбрали свое обучение с перспективой дальнейшего образования в ВУЗе или получения конкретной специальности в СПО.

IV Воспитательная работа

Вся воспитательная работа в 2024 учебном году строилась в рамках модульной структуры. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива школы, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям.

Вся воспитательная работа в 2024 учебный год проводилась согласно модулям:

- Урочная деятельность
- Внеурочная деятельность
- Внешкольные мероприятия
- Социальное партнерство
- Классное руководство
- Основные школьные дела
- Организация предметно-эстетической среды
- Работа с родителями
- Самоуправление
- Профориентация
- Музейная педагогика
- Детские общественные объединения
- Профилактика и безопасность.
- Добровольческая деятельность
- Школьный театр
- Школьный спортивный клуб
- Школьные медиа

Количество победителей и призеров различных конкурсов за 2024 учебный год

Уровень конкурса	Количество победителей и призеров
Всероссийский	11
Региональный	13
Городской	18
Районный	42

Необходимо проводить работу по повышению активности обучающихся в участии в различных конкурсах, соревнованиях, так как это прекрасная возможность не только продемонстрировать свои способности, а также попробовать себя в чем-то новом.

В 2024 году учащиеся школы также посетили вместе со своими учителями множество интересных экскурсий, побывали в различных поездках, где узнали много интересного и получили яркие и позитивные впечатления.

Профилактическая работа:

В 2024 году работа по профилактике правонарушений велась согласно плану работы школы.

Были проведены беседы с учащимися по профилактики правонарушений:

- беседы об участии в участии в несанкционированных массовых мероприятиях (собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях или пикетировании), массовых беспорядках

- «Об ограничении пребывания детей в общественных местах на территории Нижегородской области» закон от 23.03.2010 №23

- ст. 20.22 КоАП потребление (распитие) алкогольной продукции в запрещенных местах

- ст.6.24. КоАП «Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на отдельных территориях, в помещении и объектах»

- об экстремизме и терроризме, «Молодежные субкультуры и их виды».

- по профилактике вредных привычек среди детей и подростков;

- беседа о безопасном поведении в каникулы (пожарная безопасность; безопасность на дорогах, на водоёмах; электробезопасность; ЖД и электротранспорте; соблюдение законодательства и т.д.)

Классные часы по формированию здорового образа жизни и профилактике употребления наркотических средств и психотропных веществ, употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, табакокурения входят в план воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов. Тематика и формат классных часов подобраны в соответствии с возрастной категорией учащихся.

Для проведения бесед и классных часов были приглашены сотрудники ОДН ОП №5 УМВД г. Н. Новгорода, преподаватели и курсанты Нижегородской академии МВД России.

Деятельность Совета профилактики регламентирована Положением о Совете профилактики и организована в соответствии с планом работы. Было проведено 9 заседаний Совета профилактики, в ходе которых рассматривались вопросы по организации профилактической работы, велась индивидуальная профилактическая работа с учащимися школы и их родителями. На заседания Совета приглашались родители учащихся, нарушающих дисциплину и пропускающих занятия без уважительной причины.

Информация об учащихся, стоящих на различных видах учета в 2024 учебном году.

Вид учета	
МБУ	0
ОДН	0
ВШУ	2

По сравнению с 2023 годом снизилось количество обучающихся, стоящих на всех видах учета

Внеурочная деятельность

В 2024 году внеурочная деятельность была организована в различных формах: спортивные мероприятия, секции, экскурсии, мини-исследования, общественно полезные практики, школьный спортивный клуб, научно-практические конференции, школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, военно-патриотические объединения, занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся «Юнармия», «Движение первых» и др. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, сочетают индивидуальную и групповую работу, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч.

экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

В 2024 году реализовывались следующие курсы внеурочной деятельности

Курсы внеурочной деятельности

Наименование курса	Класс
Разговоры о важном	1-11
Россия – мои горизонты	6-11
Основы финансовой грамотности	2-4
Основы функциональной грамотности	5-9
Введение в теорию вероятности и статистики	8-9
Начальная военная подготовка	10-11
Основы медицинских знаний	10-11
Прикладно-ориентированная физическая культура	1-4
Спорт(подготовка к сдаче норм ГТО)	5-9
Путешествие по Древней Греции	5
Занимательная история	6

V. Качество кадрового обеспечения

МАОУ «Школа № 14 им. В. Г. Короленко» полностью укомплектована педагогическими кадрами, позволяющими решать все необходимые образовательные задачи.

Учебный процесс в текущем году обеспечивался 39 педагогами. Два человека из них награждены Знаком «Почетный работник общего образования РФ». Один учитель имеет звание «Отличник народного просвещения» Семь человек награждены почетными грамотами профильного министерства РФ двадцать учителей имеют грамоты Министерства образования Нижегородской области и департамента образования г. Н. Новгорода.

стаж работы:

	Кол-во	%
До 2-х лет	13	34
2 – 5 лет	5	13
5 – 10 лет	1	3
10 – 20 лет	5	13
свыше 20 лет	15	39

квалификационные категории:

Квалификационная категория	Кол-во	%
Высшая	12	31
Первая	11	29
СЗД	2	6
без категории	13	34 (работающие студенты, молодые специалисты, работающие менее 2 лет в организации)

Уровень квалификации работников школы, реализующих основные образовательные программы, для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности, а также квалификационной категории.

Непрерывность профессионального развития педагогических работников школы, обеспечивается освоением ими дополнительных профессиональных образовательных программ не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Курсовая подготовка персонифицирована, проходит в соответствии с утвержденным графиком. Педагоги проходят через обучение по инвариантным модулям в соответствии с профессиональными потребностями.

В школе работают 5 методических объединений. Методические объединения планируют и осуществляют свою деятельность в соответствии с целями и задачами школы.

Педагоги школы участвуют в работе методических объединений, принимают участие в обучающих семинарах, мастер – классах, педагогических конференциях, педагогических чтениях различного уровня

Школа полностью укомплектована административно- хозяйственным и учебно-вспомогательным персоналом.

VI Учебно-методическое обеспечение

Школа имеет все необходимые учебно-методические обеспечение для реализации основных образовательных программ (учебно-методическая литература: учебники, учебные пособия, справочники, задачки, учебно-наглядные пособия: приборы, инструменты, модели, макеты, пр.).

VII Библиотечно-информационное обеспечение

Обеспечение образовательной деятельности в 2024 году:
 объём библиотечного фонда -23043 экземпляра, из них:
 учебный фонд (учебники и учебные пособия) – 18 888 экземпляра (82%)

фонд художественной литературы – 3 936 экземпляров (17%) справочники, энциклопедии – 206 экземпляра (1 %).

Обеспеченность учебниками по всем учебным предметам с 1 по 11 класс составила 100%

VIII Материально техническая база

Материально-техническая база МАОУ «Школа №14 им. В.Г. Короленко» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений, предъявляемым к:

- территории Школы (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);
- зданию образовательного учреждения (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса на ступени начального общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, учебных зон Школы, для активной деятельности, отдыха, структура которых должна обеспечивать возможность для организации урочной и внеурочной учебной деятельности);
- помещению библиотеки (площадь, размещение рабочих зон, наличие читального зала, число читательских мест);
- помещениям для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающим возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещениям, предназначенным для занятий музыкой, изобразительным искусством, моделированием, техническим творчеством, естественнонаучными исследованиями, иностранными языками,
- спортивному залу, игровому и спортивному оборудованию;
- помещениям для медицинского персонала;
- мебели, офисному оснащению и хозяйственному инвентарю;

Здание школы чистое, светлое, эстетичное. Для учащихся начальной школы оборудованы кабинеты начальных классов на втором и на третьем этаже школы.

В целом условия осуществления образовательного процесса комфортные,

Школа за счет выделяемых бюджетных средств и привлеченных самостоятельно в установленном порядке дополнительных финансовых средств обеспечивает оснащение образовательного процесса на всех уровнях общего образования.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает **возможность:**

- создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет и др.);
- получения информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке и др.);
- создания материальных объектов, в том числе произведений искусства;

- обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;
- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью;
- физического развития, участия в спортивных соревнованиях и играх;
- планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);
- размещения своих материалов и работ в информационной среде образовательного учреждения;
- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; организации отдыха и питания.

Все кабинеты школы, библиотека снабжены персональными компьютерами, имеющими выход в Интернет и локальную сеть школы, мультимедийными проекторами, интерактивными досками.

В школе имеются:

Материально-техническая база ОУ	Кол-во
Учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников (с возможностью занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством):	25
-кабинеты начальных классов	6
- кабинеты русского языка и литературы	3
- кабинет иностранного (английского) языка	4
- кабинет математики	2
- кабинет информатики и ИКТ	1
- кабинет географии	1
- кабинет истории и обществознания	2
- кабинет химии и биологии	1
- кабинет физики	1
- кабинет искусства	1
- кабинет музыки	1
- кабинет технологии	2
Кабинеты социальной адаптации:	2
- кабинет педагога-психолога;	1
- кабинет социального педагога	1
Библиотека с рабочей зоной, оборудованная читальным залом и книгохранилищем, обеспечивающим сохранность книжного фонда, медиатекой, средствами сканирования и распознавания текстов и выходом в сеть Интернет, контролируемой распечаткой и копированием бумажных материалов;	1
Гимнастический зал	1
Школьный музей (музей В.Г. Короленко)	1
Спортивный зал, оснащённый игровым, спортивным	1

оборудованием и инвентарём;	
Столовая для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;	1
Медицинский кабинет	1
Административные и хозяйственные помещения, оснащённые необходимым оборудованием	8
Гардеробы	2
Санузлы	6

В 2024 году Летом 2024 года за счет внебюджетных средств проводится текущий ремонт помещения музея, кабинета № 24. Совместными силами родителей и школы организован ремонт кабинета № 19. За счет средств городского бюджета (599,99 тысяч рублей) осуществлен ремонт раздевалки для мальчиков и коридора при спортивном зале. В течение лета 2024 за счет средств областного бюджета, были приобретены учебники на сумму 1 845,15 тысяч рублей. Учебное оборудование на сумму 696,76 тысяч рублей. Было приобретено компьютерное оборудование на сумму 227,8 тысяч рублей.

IX. Внутренняя система оценки качества образования

В Школе функционирует система оценки качества образования, которая позволяет получать объективную, достоверную информацию о качестве образования внутри учреждения. Система оценки качества образования включает мониторинг качества образования, в том числе мониторинг достижения планируемых предметных метапредметных и личностных результатов, внутришкольный контроль и изучение мнения участников образовательных отношений.

Результаты, полученные по итогам оценки качества образования представлены во всех разделах данного отчета для демонстрации учебных и внеучебных достижений учащихся и служат основой для планирования и корректировки деятельности школы. В ходе оценочных процедур использовались аналитические и статистические данные, результаты промежуточной и итоговой аттестации, результаты участия учащихся в конкурсах, соревнованиях, анализ качественных и количественных изменений материально-технических, кадровых условий, результаты анкетирования по различным аспектам функционирования школы.

Общие выводы по результатам самообследования:

1. Деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.
2. МАОУ «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» предоставляет доступное качественное образование в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.

3. В управлении МАОУ «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» сочетаются принципы единоначалия и коллегиальности. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся являются активными участниками управления МАОУ «Школа № 14 им. В.Г. Короленко».
4. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем определяет перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и пр.
7. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
8. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в конкурсах различного уровня.
9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательной деятельности соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МАОУ «Школа № 14 им. В.Г. Короленко» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в официальной группе школы в социальной сети ВК.

Показатели деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	559 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	213 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	281 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	65 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	286 человек 56,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,76 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,46 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	69,00
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	60,61
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не	0

	получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человек 5 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	5 человек 17 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	453 человек/81%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	271 человек 49%
1.19.1	Регионального уровня	12 человека 3 %
1.19.2	Федерального уровня	13 человек 3 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	91 человек 17%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	91 человек 17%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	39 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31 /80%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	38 человек 98 %

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 /6%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 /6%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 / 65%
1.29.1	Высшая	12/ 39%
1.29.2	Первая	11/ 31 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	12/31%
1.30.2	Свыше 30 лет	12 /31/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 / 31%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12/31 /%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	42/96/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32/ 82/%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного	41,2 единиц

	фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Человек 559/100/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2.2 кв.м