



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа № 14 им. В.Г. Короленко»

603000 г. Н.Новгород, пер.Холодный, д.15А; тел.\факс. 433-37-93; тел. 433-46-51; 434-36-64; эл.адрес: s14_nn@mail.52gov.ru

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 245/1-2 (О)

"Об организации работы по внедрению Целевой модели наставничества"

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.05.2020 № 316-01-63-915/20 "О внедрении методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования" (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана мероприятий (дорожной карты), утвержденного вышеуказанным приказом

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Мальшеву А.В., заместителя директора, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
- 2.Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на заместителя директора Мальшеву А.В.
- 3.Куратору Мальшевой А.В. обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2021 по 2024 годы.
- 4.Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).
- 5.Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МАОУ «Школа № 14 им. в.Г. Короленко» (Приложение № 2).
- 6.Заместителю директора Мальшевой А.В. обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнение мероприятий в рамках реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества.

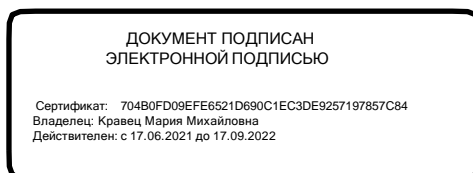
7. Заместителю директора Марковой Д.И. осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

8. Педагогу-психологу Хадеевой А.И. организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

9. Заместителю директора Малышевой А.В. предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.

10. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор



М.М. Кравец

С приказом ознакомлены:

Малышева А.В. _____

Хадеева А.И. _____

Маркова Д.И. _____

Приложение № 1 к приказу № 245/1-2 (О)
от 01.09. 2021

Состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности
1	Мальшева А.В.	Заместитель директора	Осуществляет организационное, аналитическое, сопровождение реализации системы наставничества. Помощь наставникам в разработке индивидуального плана – комплекса мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы
2	Маркова Д.И.	Заместитель директора	Осуществляет информационное сопровождение реализации системы наставничества.
3	Хадеева А.И.	Педагог-психолог	Организация и проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества